Tabela 1 Elementy podlegające monitoringowi

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elementy poddane badaniu** | **Wykonawca badania** | **Źródła danych i metody ich zbierania** | **Czas i okres dokonywania pomiaru** | **Analiza i ocena danych** |
| Wskaźniki realizacji LSR. | Biuro LGD (ocena własna). | Sprawozdania beneficjentów, ankiety beneficjentów, rejestr danych LGD. | Na bieżąco | Stopień realizacji wskaźnika. |
| Harmonogram ogłaszanych konkursów. | Biuro LGD (ocena własna). | Rejestr ogłoszonych konkursów. | Na bieżąco | Zgodność ogłaszania konkursów z harmonogramem konkursów LSR, ocena stopnia realizacji zadań wdrażanych w ramach LSR. |
| Budżet LGD. | Biuro LGD (ocena własna). | Rejestr danych. | Na bieżąco | Stopień wykorzystania środków finansowych w odniesieniu do środków zakontraktowanych. |
| Zainteresowanie stroną internetową LGD. | Pracownicy LGD (ocena własna). | Licznik odwiedzin strony internetowej, dane od administratora strony internetowej. | Na bieżąco | Skuteczność przekazywania/ uzyskiwania informacji na temat działalności LGD. |
| Pracownicy Biura LGD, funkcjonowanie Biura Zarządu. | Zarząd LGD. | Anonimowe ankiety. | Na bieżąco | Ocena pracy pracowników, sposób przekazywania istotnych informacji potencjalnym beneficjentom, pomoc w rozwiązywaniu problemów, efektywność świadczonego doradztwa. |

Tabela Elementy podlegające ewaluacji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elementy poddane badaniu** | **Wykonawca badania** | **Źródła danych i metody ich zbierania** | **Czas i okres dokonywania pomiaru** | **Analiza i ocena danych** |
| Działalność LGD, pracownicy i funkcjonowanie biura. | Biuro LGD (ocena własna). | Badania ankietowe, opinie beneficjentów, rozmowy z mieszkańcami na otwartych spotkaniach, wywiady z wnioskodawcami, opinie dyrektora i członków Stowarzyszenia. | Ocena roczna w latach 2016–2022, dokonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego, z wyłączeniem roku, 2023 gdy wykonywana na dzień 30 czerwca. | Ocena poprawności działalności prowadzonej przez Stowarzyszenie, określająca skuteczność realizowanych zadań w odniesieniu do założeń LSR. |
| Skuteczność promocji i aktywizacji społeczności lokalnej. | Biuro LGD (ocena własna). | Badania ankietowe wśród mieszkańców, prowadzone bezpośrednio, za pośrednictwem strony internetowej Stowarzyszenia.  | Ocena roczna w latach 2016–2022, dokonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego, z wyłączeniem roku, 2023 gdy wykonywana na dzień 30 czerwca. | Ocena skuteczności promocji LGD oraz działań wdrażanych w ramach LSR, mierzona, jako liczba osób, które uzyskały informację na temat LGD oraz skuteczność animacji społeczności. |
| Stopień realizacji celów LSR – stopień realizacji wskaźników. | Podmiot niezwiązanyz LGD (ocena zewnętrzna). | Ankiety beneficjentów, sprawozdania beneficjentów, rejestr danych LGD. | Ocena dwuletnia, dokonywana w pierwszym kwartale roku kolejnego, z wyłączeniem roku, 2023 gdy wykonywana na dzień 30 czerwca. | Ocena celowości i trafności założeń realizowanych w ramach LSR. Określenie stopnia realizacji poszczególnych celów. |
| Harmonogram rzeczowo-finansowy LSR. | Biuro LGD (ocena własna). | Rejestr danych.  | Raz na kwartał. Ostatnia wykonywana w październiku 2023 roku. | Ocena zgodności ogłaszanych i realizowanych projektów z harmonogramem określonym w LSR. |
| Budżet LSR. | Biuro LGD (ocena własna). | Rejestr danych.  | Raz na miesiąc. Ostatnia wykonywana w grudniu 2023 roku. | Ocena zgodności i wysokości wydatkowania środków finansowych z przyznanego budżetu na poszczególne zadania. |